

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1_
« 10 » 01 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 2

Л.И. Ахмерова
Приказ № 16
от « 10 » 01 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы № 2
города Сызрани городского округа Сызрань
Самарской области

I. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании трудового коллектива, разработано в соответствии с Законом РФ «Об Образовании» с изменениями от 24 декабря 1993 г., 13 января 1996 г., 16 ноября 1997 г., 20 июля, 7 августа, 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г., 13 февраля, 21 марта, 25 июня, 25 июля, 24 декабря 2002 г., 10 января, 7 июля, 8, 23 декабря 2003 г., 5 марта, 30 июня, 20 июля, 22 августа, 29 декабря 2004 г., 9 мая, 18, 21 июля, 31 декабря 2005 г., 16 марта, 6 июля, 3 ноября, 5, 28, 29 декабря 2006 г., 6 января, 5, 9 февраля, 20 апреля, 26, 30 июня, 21 июля, 18, 24 октября, 1 декабря 2007 г., 28 февраля, 24 апреля, 23 июля 2008 г., Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о дошкольном общеобразовательном учреждении, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом Учреждения.

1.2. Трудовой коллектив Учреждения составляют граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, для которых работа в Учреждении является основным местом работы.

1.3. Самоуправление осуществляется членами трудового коллектива через Общее собрание трудового коллектива путем прямого волеизъявления открытым или тайным голосованием.

1.4. Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией, Управляющим советом Учреждения и другими органами самоуправления Учреждения.

II. Цели и задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Целью Общего собрания трудового коллектива является правовое регулирование отношений в Учреждении в соответствии с федеральным законом.

2.2. Основной задачей Общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива Учреждения.

2.3. Расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления.

2.4. Осуществление самоуправленческих начал.

III. Компетенция общего собрания трудового коллектива

3.1. К исключительным компетенциям Общего собрания трудового коллектива относятся:

- разработка и принятие устава Учреждения, изменений в устав Учреждения, локальных актов Учреждения,
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем коллективного договора;
- обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;
- принятие Положения о распределении доплат и надбавок работникам из специального фонда оплаты труда Учреждения, Положения о порядке распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- избрание Попечительского совета Учреждения;
- избрание Управляющего совета Учреждения;
- принятие решения о направлении в министерство образования и науки Самарской области заявления о необходимости направления в Учреждение обязательного для исполнения предписания;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения.

IV. Организация работы общего собрания трудового коллектива

- 4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.
- 4.2. Общее собрание коллектива созывается не реже 2-х раз в год и правомочно, если на нем присутствует не менее 1/2 общего числа членов трудового коллектива Учреждения.
- 4.3. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 4.4. Общее собрание трудового коллектива ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.
- 4.5. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения их директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 4.6. Все решения Общего собрания коллектива своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 4.7. Заседание Общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания трудового коллектива.
- 4.8. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

V. Права общего собрания трудового коллектива

- 5.1. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законодательством к полномочиям Общего собрания трудового коллектива.

VI. Ответственность общего собрания трудового коллектива

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
 - за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VII. Документация общего собрания коллектива

- 7.1. Секретарь оформляет протокол Общего собрания трудового коллектива и ведет всю документацию.
- 7.2. Документация Общего собрания трудового коллектива хранится в делах школы.